

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C1, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS 30/03/2001 N. 165, RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 30 "*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*" del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

CONSIDERATA la necessità di procedere alla copertura del profilo 'Segreteria Tecnica – Contabile', vacante a decorrere dal 01/03/2018;

VISTO il Piano triennale delle assunzioni 2018-2020 approvato con deliberazione del Comitato Istituzionale n. 34 del 23/11/2017, successivamente modificato con deliberazione del Comitato Istituzionale n. 6 del 01/03/2018, che prevede l'assunzione di n. 1 figura professionale di istruttore Amministrativo con inquadramento giuridico C1, addetto all'ufficio Segreteria tecnica contabile;

VISTA la deliberazione del Comitato Istituzionale n. 7 del 01/03/2018 con la quale:

- è stato approvato lo schema di avviso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore amministrativo categoria giuridica C1 mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. riservato ai dipendenti del comparto Funzioni Locali;
- è stato dato mandato al Direttore di procedere alla pubblicazione del presente avviso e di espletare le procedure conseguenti;

VISTI gli artt. 23 e 24 del vigente "*Regolamento di ordinamento generale degli uffici, delle dotazioni organiche e delle modalità di assunzione*" del Consiglio di Bacino 'Laguna di Venezia';

VISTO il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*";

RENDE NOTO

Che il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia intende attivare l'istituto del trasferimento diretto di dipendenti a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni del Comparto Funzioni Locali con inquadramento nella categoria C1 e profilo professionale di istruttore amministrativo categoria giuridica C1 da assegnare all'Ufficio Segreteria tecnica contabile.

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui al decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti disciplinanti l'istituto della mobilità volontaria esterna.

Il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii..

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità, l'esperienza, le competenze o le attitudini ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.

Il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, altresì, può non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di disposizioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

Al presente avviso viene data la seguente pubblicità:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
- pubblicazione integrale nel sito web istituzionale dell'ente (<http://www.consigliodibacinolv.gov.it/consiglio.html>).
- albo pretorio dei 36 Comuni ricadenti nell'ambito territoriale del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia;
- BUR Veneto (Bollettino Ufficiale Regione Veneto).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti con contratto a tempo pieno e indeterminato appartenenti alle Amministrazioni pubbliche del Funzioni Locali, che abbiano superato il periodo di prova, in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nella categoria giuridica C1 comparto Funzioni Locali con profilo professionale di Istruttore Amministrativo;
- essere in possesso del titolo di studio di diploma di scuola media superiore che dia la possibilità di accesso ad una facoltà universitaria;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- essere in possesso dell'idoneità fisica senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato nel presente avviso per la presentazione della domanda pena esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITA'

I candidati dovranno inoltrare la domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, inderogabilmente entro e non oltre 40 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, e quindi entro **martedì 17 aprile ore 13:00**, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato, indirizzata a: Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, via Guglielmo Pepe n. 102/A - 30172, Mestre – Venezia (la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale). La busta contenente la domanda di mobilità deve recare la seguente dicitura: 'BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C1'
- mediante posta elettronica certificata (PEC), entro il termine indicato, all'indirizzo: consigliodibacinolv@pec.it utilizzando, esclusivamente, l'indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato, tramite messaggio avente come oggetto: 'BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C1';
- mediante consegna a mano presso gli uffici del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia in Via Guglielmo Pepe n. 102/A - 30172, Mestre – Venezia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza dell'avviso non saranno prese in considerazione.

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, ciascun candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione quanto di seguito specificato:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico;
- il titolo di studio previsto dai requisiti richiesti con indicazione dell'anno di conseguimento e la votazione ottenuta;
- di essere in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione del comparto Funzioni Locali con inquadramento nella categoria giuridica C1 con profilo professionale di Istruttore amministrativo;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;

- di essere in possesso dell'idoneità fisica senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato quanto previsto dall'Avviso di mobilità cui si tratta.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:

- 1) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae datato e firmato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 da cui dovranno risultare le esperienze lavorative maturate con le specifiche mansioni, i titoli di studio posseduti, eventuali ulteriori titoli formativi posseduti nonché l'attinenza del posto ricoperto alla categoria.

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda l'indirizzo di posta elettronica al quale ad ogni effetto potrà essere inviata ogni comunicazione relativa al presente procedimento.

VALUTAZIONE DEI CURRICULA E FORMAZIONE DELL'ELENCO

La scelta del candidato viene effettuata da una apposita Commissione costituita a norma dell'art. 24 comma 3 del citato *Regolamento di ordinamento generale degli uffici, delle dotazioni organiche e delle modalità di assunzione*, essa è composta dal Direttore che la costituisce e da n. 2 dipendenti interni.

La Commissione esamina tutte le domande pervenute ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione e del rispetto degli adempimenti formali previsti dal presente avviso. Ai candidati non ammessi verrà data comunicazione dell'esclusione.

La Commissione, una volta predisposto l'elenco dei candidati ammessi, opera una valutazione del curriculum di ciascun candidato secondo i seguenti criteri:

- preparazione ed esperienza professionale specifica maturata;
- capacità di predisporre istruttorie di competenza.

Il punteggio a disposizione per la valutazione del curriculum vitae dei candidati è di 30 punti complessivi ripartiti come segue:

- a) curriculum professionale (esperienze lavorative, formazione professionale..): massimo punti 20,
- b) anzianità di servizio: massimo punti 10.

La Commissione comunicherà il punteggio attribuito ai titoli ai candidati ammessi al colloquio.

Non sarà considerato idoneo il candidato che abbia riportato una valutazione del curriculum vitae inferiore a 18 punti.

La Commissione, conclusa la valutazione dei curricula, invita i candidati risultati idonei a sostenere un colloquio teso ad approfondire il curriculum presentato, le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto alla posizione da ricoprire, gli aspetti motivazionali e la disponibilità ed adattabilità al contesto lavorativo ed alle esigenze di servizio.

L'avviso di convocazione sarà inviato esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo comunicato dai candidati.

La mancata presentazione al colloquio, senza giustificato motivo, nel giorno e all'ora stabiliti, è considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità.

Per la valutazione del colloquio la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia riportato una valutazione, conseguita nel colloquio, inferiore a 18 punti.

La Commissione al termine del colloquio, sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati predisponde un elenco di idonei in ordine decrescente, valido al fine dell'individuazione del candidato da trasferire alle dipendenze del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia. Tale elenco sarà pubblicato sul sito e all'albo pretorio del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia e costituirà notifica del risultato a tutti gli effetti.

L'elenco di idonei sarà utilizzato esclusivamente per l'eventuale copertura del posto indicato nel presente avviso, esso non costituisce alcuna graduatoria.

Il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia comunica all'Ente di appartenenza del candidato che avrà conseguito il maggior punteggio, la volontà di procedere, per lo stesso, alla cessione del contratto tramite mobilità volontaria, richiedendo, in particolare, il rilascio del nulla osta al trasferimento entro un congruo termine che sarà concordato tra le Amministrazioni interessate.

Se entro il termine fissato dal Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, l'Amministrazione di appartenenza del candidato vincitore non provvederà alla trasmissione del nulla osta al trasferimento, il candidato sarà considerato decaduto dall'elenco. In questo caso è facoltà del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità mediante lo scorrimento dell'elenco.

Acquisito il nulla osta dall'Amministrazione cedente e l'assenso del candidato, il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia provvederà al perfezionamento della procedura di cessione del contratto e alla conseguente immissione in ruolo del candidato. La cessione avviene in conformità alle norme previste dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali in quanto compatibili con la natura dell'Istituto della

mobilità. Al dipendente trasferito si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti vigenti del comparto Funzioni Locali.

L'idoneità dei candidati non fa sorgere, in ogni caso, alcun diritto al trasferimento alle dipendenze del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di verificare, prima dell'assunzione, il permanere dell'esigenza ed il rispetto dei parametri finanziari fissati dalla legge in materia di contenimento della spese di personale nonché eventuali soluzioni organizzative interne.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali, la documentazione prodotta e i dati ivi contenuti saranno trattati esclusivamente per le finalità del procedimento di cui si tratta.

Per ulteriori informazioni e comunicazioni è possibile rivolgersi al Consiglio di Bacino Laguna di Venezia dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 al seguente numero: 041/5040793.

Mestre – Venezia, 08/03/2018

Il Direttore
Ing. Massimiliano Campanelli