

Relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2022

Obiettivi dott. Marco Tabacchi

Con determinazione n. 19 del 15/03/2022 sono stati approvati gli obiettivi del personale dipendente per l'esercizio 2022, come descritti nelle schede (Allegato A) allegate al citato provvedimento. La presente relazione di sintesi è finalizzata a riassumere gli obiettivi raggiunti del dipendente in intestazione, al fine di consentire la valutazione della Performance 2022 da parte del Direttore.

Gli obiettivi di competenza del personale addetto all'Ufficio amministrazione e contabilità per l'esercizio 2022 sono stati i seguenti:

- Ottimizzazione spesa dell'Ente: analisi contratti in scadenza al 31/12/2022 (scheda 13 Piano Performance 2022-2024);
- Aggiornamento regolamenti Ente: predisposizione schema di Codice di comportamento interno (scheda 15 Piano Performance 2022-2024);
- Predisposizione Piano Triennale 2022-2024 per la prevenzione della corruzione e la trasparenza PTPCT alla luce dell'istituto dello smart working e adempimenti connessi al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
- PIAO (Piao integrato di attività e organizzazione);

OTTIMIZZAZIONE SPESA

TITOLO		ESERCIZIO 2022 - DESCRIZIONE		RESP.	DATA FINE	INDICATORE OBIETTIVO
Ottimizzazione della spesa: analisi contratti in scadenza al 31/12/2022		Analisi dei contratti dell'ente in scadenza al 31/12/2022		Beatrice Pavan, Marco Tabacchi	31/12/22	Vedi indicatore attività
PROGR.	PESO ATTIVITA'	RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	INDICATORE ATTIVITA'
A	50	Marco Tabacchi	Analisi contratti dei servizi esternalizzati in scadenza nel corso dell'esercizio 2022 (service paghe, ambiente Halley, service conservazione e redazione stato patrimoniale, incarico DPO ecc.). Verifica stato di attuazione in base alle norme di settore e verifica condizioni economiche al fine di conseguire economie di spesa per l'Ente ovvero mantenere inalterati i costi e mantenere/implementare qualità del servizio reso.	01/03/22	31/12/22	Predisposizione atti

Le attività progr. A di cui alla tabella sopra riportata sono state regolarmente svolte attraverso l'espletamento delle procedure per il conferimento degli incarichi e la stipula dei contratti di servizio in scadenza, le cui risultanze sono contenute negli atti ufficiali scaricabili dalla procedura atti e pubblicati nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente (Provvedimenti dirigente). Gli affidamenti sotto elencati sono riferiti a rinnovi di servizi già in essere da diversi esercizi in quanto imprescindibili al pieno e corretto funzionamento dell'Ente secondo i principi dell'agire amministrativo. La particolare situazione economica attuale, che si è venuta configurando nel corso dell'anno 2022 con l'esplosione del conflitto tra Russia e Ucraina e la conseguente crisi economico-politica internazionale, ha comportato un aumento del costo della vita e dei servizi che inevitabilmente ha avuto ripercussioni anche per le società fornitrici dei servizi sottoelencati. L'obiettivo all'atto della contrattazione per il rinnovo dei servizi era di limitare per quanto possibile gli aumenti dei costi. L'obiettivo è stato ottenuto attraverso il mantenimento dei costi per i contratti relativi alle licenze d'uso dei principali software informatici e con il contenimento dell'aumento dei contratti di servizio all'interno

dei costi previsti dagli indici istat.

1. Incarico manutenzione dotazione informatica: determinazione n. 9 del 18/01/2022 (mantenimento stesse condizioni economiche);
2. Affidamento incarico DPO: determinazione n. 30 del 05/05/2022, mantenimento stesse condizioni economiche, il maggior costo è dovuto all'applicazione dell'iva da parte del soggetto incaricato per nuova previsione di Legge;
3. Stipula polizza cyber risk: determinazione n. 49 del 15/0/2022 mantenimento stesse condizioni economiche;
4. Incarico per servizio back up client: determinazione n. 48 del 15/09/2022 mantenimento stesse condizioni economiche;
5. Acquisto n. 7 licenze office: determinazione n. 52 del 26/09/2022, mantenimento stesse condizioni economiche;
6. Abbonamento leggi d'Italia professionale: determinazione n. 54 del 29/09/2022: complessivi € 1.400,00 annuali iva esclusa con aumento di soli € 50,00 pari al 3,7 % del precedente contratto stipulato 5 anni fa;
7. Contratto triennale manutenzione applicativi Halley: determinazione n. 79 del 19/12/2022. L'affidamento presenta un aumento di € 40,00 rispetto al precedente contratto pari al 1,35 % del costo complessivo, pertanto, molto al di sotto del vigente indice istat applicabile;
8. Contratto triennale service paghe: determinazione n. 81 del 22/12/2022. L'affidamento presenta diverse voci, la principale è relativa al costo del servizio paghe e adempimenti fiscali il quale ha avuto un incremento di circa il 9,7% rispetto al precedente contratto. Si precisa che nei precedenti affidamenti non era ancora stato applicato.

La documentazione si trova, oltre che nei rispettivi archivi informatici degli atti amministrativi, nel server in Y nei seguenti percorsi:

1. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_15_SERVIZIO_MANUTENZIONE_DOTAZIONE_INFORMATICA
2. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_56_INCARICO DPO 2022-2024
3. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2020\2020_75_ASSICURAZIONI
4. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_99_ACQUISTO SERVIZIO BACKUP CLIENT
5. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_103_NOLEGGIO ANNUALE LICENZE OFFICE
6. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_104_ABBONAMENTO TRIENNALE LEGGI D'ITALIA

7. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_117_MANUTENZIONE SOFTWARE E SERVIZI HALLEY

8. \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_120_INCARICO SERVICE PAGHE

CODICE DI COMPORTAMENTO INTERNO

TITOLO		ESERCIZIO 2022 - DESCRIZIONE		RESP.	DATA FINE	INDICATORE OBIETTIVO
Aggiornamento Codice comportamento interno		Predisposizione schema del Codice di comportamento interno		Marco Tabacchi	31/12/22	Vedi indicatore attività
PROGR.	PESO ATTIVITA'	RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	INDICATORE ATTIVITA'
A	30	Marco Tabacchi	Inquadramento normativo di riferimento	01/03/22	31/05/22	Predisposizione relazione di sintesi al Direttore Generale
B	40	Marco Tabacchi	Presentazione proposta di Codice	01/06/22	30/09/22	Presentazione proposta Regolamento
C	30	Marco Tabacchi	Predisposizione atti per approvazione Codice	01/10/22	31/12/22	Predisposizione atti Organi competenti all'approvazione

Le attività progr. A, B e C di cui alla tabella sopra riportata, sono state regolarmente svolte e sono stati consegnati gli elaborati previsti al Direttore. La documentazione si trova, oltre che nei rispettivi archivi informatici degli atti amministrativi, anche nel fascicolo informatico n. 109/2022 del server. Il Codice di comportamento è stato approvato con deliberazione del Comitato istituzionale n. 38 del 01/12/2022.

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

TITOLO		ESERCIZIO 2022 DESCRIZIONE		RESP.	DATA FINE	INDICATORE OBIETTIVO
Trasparenza, integrità, anticorruzione		Predisposizione Piano Triennale 2022-2024 per la prevenzione della corruzione e la trasparenza PTPCT alla luce dell'istituto dello smart working e adempimenti connessi al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.		Marco Tabacchi	31/12/22	Vedi indicatore attività
PROGR.	PESO ATTIVITA'	RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	INDICATORE ATTIVITA'
A	80	Marco Tabacchi	Analisi normativa relativa all'Anticorruzione, verifica precedente Piano dell'Ente con analisi dei punti di criticità e predisposizione del Piano 2022-2024 con revisione del precedente	01/01/22	31/01/22	Predisposizione PTPCT 2022-2024

			alla luce degli intervenuti cambiamenti normativi (smart working) e delle esigenze dell'Ente			
B	20	Marco Tabacchi	Adempimenti in materia di anti corruzione previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento all'attuazione della disciplina sulla trasparenza	01/01/22	31/12/22	Predisposizione files aventi i dati e gli standard previsti da inviare al competente ufficio per il caricamento

Le attività progr. A e B di cui alla tabella sopra riportata, sono state regolarmente svolte.

Gli adempimenti di cui alle attività progr A sono stati raggiunti in quanto il PTPCT è stato approvato con deliberazione del Comitato Istituzionale n. 2 del 12/01/2022 mentre le attività di cui al punto B sono state espletate implementando il sito web con i vari files scaricabili nonché con vari aggiornamenti nei testi delle pagine web e attraverso le comunicazioni istituzionali previste dalla vigente normativa di settore. La documentazione si trova, oltre che nei rispettivi archivi informatici degli atti amministrativi, anche nel fascicolo informatico n. 4/2022, nel server in:

- \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2022\2022_4_ANTICORRUZIONE 2022

PIAO 2022-2024

TITOLO			ESERCIZIO 2022 - DESCRIZIONE	RESP.	DATA FINE	INDICATORE OBIETTIVO
Pianificazione integrata Ente			Predisposizione PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	Marco Tabacchi	31/12/22	Vedi indicatore attività
PROGR.	PESO ATTIVITA'	RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	INDICATORE ATTIVITA'
A	20	Marco Tabacchi	Analisi normativa relativa al PIAO e redazione relazione di sintesi su inquadramento normativo e contenuti PIAO	01/03/22	31/03/22	Predisposizione relazione di sintesi
B	80	Marco Tabacchi	Redazione documento PIAO con relativi atti di approvazione	01/04/22	31/12/22	Predisposizione documento PIAO e relativi atti di approvazione secondo le scadenze di legge vigenti

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto con l'approvazione del PIAO 2022-2024 con deliberazione del Comitato Istituzionale n. 23 del 08/09/2022. La documentazione si trova, oltre che nei rispettivi archivi informatici degli atti amministrativi anche nel fascicolo informatico n. 89/2022

Mestre 02/02/2023

Ufficio Amministrazione e contabilità
Dott. Marco Tabacchi